

企業各項管理規章如何訂定以符合勞動檢查要求講習會

指導單位：經濟部中小及新創企業署 主辦單位：屏東縣工業會

- 課程大綱：
- 一、政府之勞動檢查重點項目為何?企業如有違法，裁罰基準為何?
  - 二、常見之企業各項管理措施違反法令情形分析
  - 三、企業應置備哪些文件，以供備查?文件或表單內容格式為何?
  - 四、企業哪些管理措施應召開勞資會議?這些勞資議記錄內容為何?
  - 五、1.勞基法中經【工會或勞資會議同意】的項目有哪些?應如何載明?  
2.勞基法中經【雇主同意】的項目有哪些?應如何載明?  
3.勞基法中經【員工同意】的項目有哪些?應如何載明?  
4.勞基法中經【法定代理人同意】的項目有哪些?應如何載明?
  - 六、工時、休息日及例假、休假之調整與加班、輪班及調動之配合，應於哪些文件中載明已取得員工之同意?
  - 七、企業制訂工作規則並送請主管機關報備時，應注意哪些事項?
  - 八、勞動契約書內容，應包哪些事項?最低服務年限約定/競業禁止約定/保密約定如何約定?
  - 九、面對勞動事件法第 37 條[推定為工資原則]、第 38 條[推定為工時原則]企業如何因應?如何做好工時管理機制?
  - 十、企業可運用哪些法令處理問題員工?於規章中如何規劃?如何運用解雇為最後手段原則
  - 十一、同場加映：性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法、執行職務遭受不法侵害預防計畫

授課講師：郭桐賓 老師

學歷：中山大學人資管理研究所

專長：人事制度調整、規劃、設計、教育訓練設計、績效管理制度規劃。

上課時間：113 年 2 月 21 日（星期三）上午 9:30~16:30 計 6 小時

上課地點：屏東縣工業會（屏東市自由路 736-1 號 4 樓）

適合對象：企業負責人、經營主管、總務、人資、會計及對本課程有興趣者。

完全免費：經費由中小企業發展基金補助（提供講義、便當及茶水，煩請自備茶杯）

報名辦法：請於 2 月 15 日前傳真 08-7320242 或 E-mail：ptia@ms46.hinet.net，依先後順序額滿為止，洽詢電話 08-7320711 鍾或宋小姐

注意事項：若報名因故不能出席，煩請於 3 天前來電告知，否則列為不受歡迎對象

-----✂-----煩請填妥資料並剪下回傳-----✂-----

報 名 表

課程名稱	企業各項管理規章如何訂定以符合勞動檢查要求				上課日期	113 年 2 月 21 日	
姓名	職(務)稱	葷食	素食	姓名	職(務)稱	葷食	素食
公司名稱					電 話		
公司地址					傳 真		
統一編號					負責人		
E-mail					聯絡人		